

モバイルコミュニケーションアプリ  
YOBELY  
管理者マニュアル

Ver.1.0.0

2026/7/1

ソフトバンク株式会社

## 改訂履歴

改訂日付	修正箇所	修正内容
2025/1/22	初版	初版
2025/8/1	全ページ	<ul style="list-style-type: none"><li>・各画面操作手順のスクリーンショットの差し替えおよび追記</li><li>・記述内容の表現統一・明確化</li><li>・対象ユーザーに応じた補足説明の追加</li></ul>
2025/9/24	表紙	バージョン表記方法の改訂
2026/7/1	全ページ	<ul style="list-style-type: none"><li>・スクリーンショットの差し替えおよび追記</li><li>・誤字脱字修正</li><li>・記述内容の表現統一</li></ul>

# 目次

はじめに.....	5
本書の位置づけ.....	5
本書の変更について.....	5
著作権.....	5
動作環境.....	5
モバイルコミュニケーションアプリ(MCA)における通信要件について.....	6
<b>1. 初回ログイン&amp;必須設定.....</b>	<b>7</b>
1-1 ログイン情報の取得方法.....	7
1-2 Web 管理画面への初回ログイン.....	7
<b>2. HOME.....</b>	<b>8</b>
<b>3. 設定.....</b>	<b>9</b>
3-1 契約情報.....	9
3-2 ユーザー管理.....	9
3-2.1 ユーザー追加(1件ずつ登録する場合).....	10
3-2.2 ユーザー追加(一括登録する場合).....	11
3-2.3 ユーザー編集.....	12
3-2.4 ユーザー削除.....	13
3-2.5 パスワード一括変更.....	14
3-2.6 ユーザー一覧データダウンロード.....	14
3-3 ライセンス管理.....	15
3-3.1 ライセンス編集.....	15
3-3.2 個別ライセンス解除.....	17
3-4 トークグループ管理.....	18
3-4.1 トークグループ追加.....	18
3-4.1 トークグループ編集.....	20
3-4.3 トークグループ削除.....	21
3-5 音声聞き取り設定.....	22
3-5.1 音声聞き取り追加.....	22
3-5.2 音声聞き取り削除.....	24
3-6 音声読み上げ設定.....	25
3-6.1 音声読み上げ追加.....	25
3-6.2 音声読み上げ削除.....	27
3-7 ユーザー設定.....	27
3-8 セキュリティ設定.....	29
3-8.1 IPアドレス制限(設定).....	29
3-8.2 IPアドレス制限(編集).....	30
3-8.3 IPアドレス制限(削除).....	30

3-8.4 ログイン基本設定 .....	31
3-8.5 ログイン基本設定(ユーザー一括設定).....	32
3-9 クイックステータス設定.....	33
3-9.1 クイックステータス追加 .....	33
3-9.2 クイックステータス編集.....	34
3-9.3 クイックステータス削除 .....	35
<b>4. ヘルプ</b> .....	<b>36</b>

# はじめに

## 本書の位置づけ

本マニュアルは、ソフトバンク株式会社(以下、当社といいます)が提供するモバイルコミュニケーションアプリ「YOBELY」の利用に関する管理者マニュアル(以下、本書といいます)です。

本書上の画面イメージは、端末の機種、OSバージョン、製品のバージョン等により実際の画面表示と異なることがあります。

## 本書の変更について

当社は予告なく本説明書を変更する場合がございますので、ご了承ください。

## 著作権

本書の著作権は当社に帰属します。事前に当社の許可を受けずに、複製、公衆送信、改変、切除、お客さまのウェブサイトへの転載等の行為は著作権法により禁止されています。本書に含まれる全ての情報は、YOBELYをご利用いただくことを目的とします。当社による事前許可がない限り、本情報の全て若しくはその一部の第三者への開示および転用を禁じます。

## 動作環境

YOBELYは、以下の環境での動作をサポートします。

ネットワーク環境	
データ通信(4G,5G,LTE)を推奨	
PC向けアプリケーション	推奨 OS
対象ブラウザ : Chrome、Safari※ <sup>1</sup>	Windows,Mac(最新メジャーバージョン)

※<sup>1</sup>JavaScriptはOFFにしないでください。

※リリース直後のOSの最新バージョンでは、アプリが正常に動作しない可能性があります。

## モバイルコミュニケーションアプリ(MCA)における通信要件について

インターネット接続に制限を設けている企業様におかれましては、下記の通信要件に基づき、貴社ファイアウォールやプロキシ等の設定変更をお願いします。

### 通信要件まとめ(用途別)

#### 1. 管理画面

プロトコル	ポート番号	送信先
TCP	443	sales.yobely.com
	443	web.yobely.com

#### 2. YOBELY アプリ

プロトコル	ポート番号	送信先
TCP	443	api.yobely.com
	443	cdn.yobely.com
	443	ws.yobely.com (WebSocket)
	443	mq.yobely.com (WebSocket)

# 1. 初回ログイン&必須設定

## 1-1 ログイン情報の取得方法

ライセンス新規申し込み時に記載いただいた運用担当者様宛に、以下件名にてお送りさせていただいたメールをお手元にご用意ください。

**件名 : YOBELY ユーザー作成完了**

## 1-2 Web 管理画面への初回ログイン

(1) 以下の URL へアクセスします。

<https://web.yobely.com/>

(2) 1-1 のメールに記載されている「契約 ID」「ユーザーID」「パスワード」を入力し、「ログイン」をクリックします。

Test様

YOBELYユーザー登録が完了しました。  
以下のユーザーでYOBELYをご利用いただけます。

契約ID: SB  
ユーザーID: Test  
パスワード: Test123!  
表示名: Test  
メールアドレス: [@g.softbank.co.jp](mailto:>@g.softbank.co.jp)

Web版 YOBELY  
<https://web.yobely.com/>  
マニュアル  
<https://www.softbank.jp/business/service/cloud/yobely/manual>



**YOBELY**

契約ID

ユーザーID

パスワード

IDを記憶する

SNSログイン

パスワード再発行

1.0.0b260604

## 2. HOME

直近のトークグループ履歴を確認できます。

終了時は、画面右上の「ログアウト」をクリックします。



### 3. 設定

各情報、設定を確認できます。

#### 3-1 契約情報

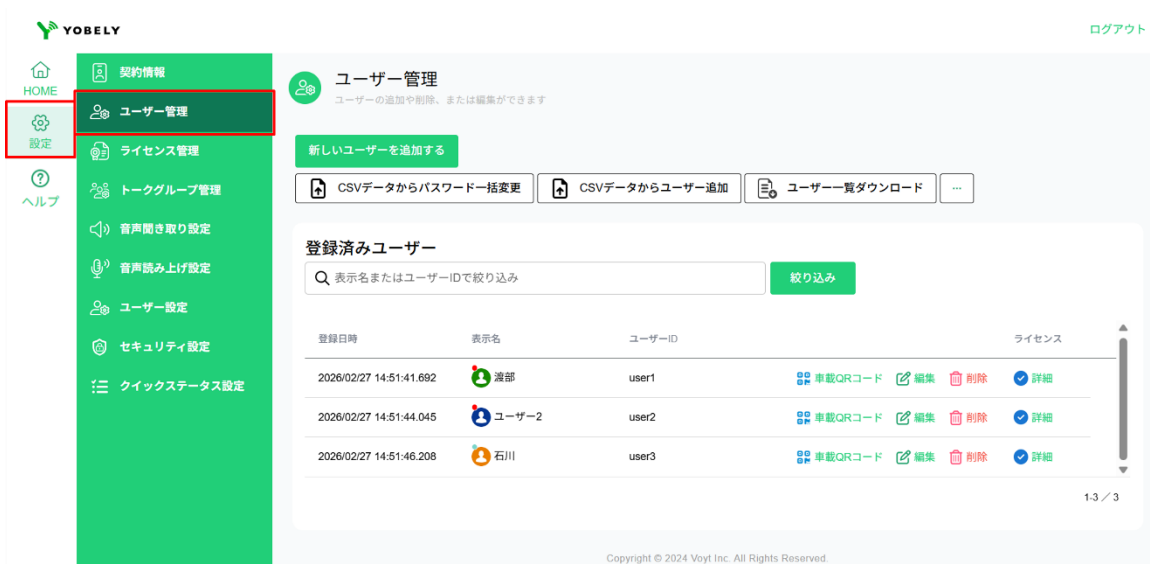
ご契約に関する情報を確認できます。

※契約情報の変更はできません



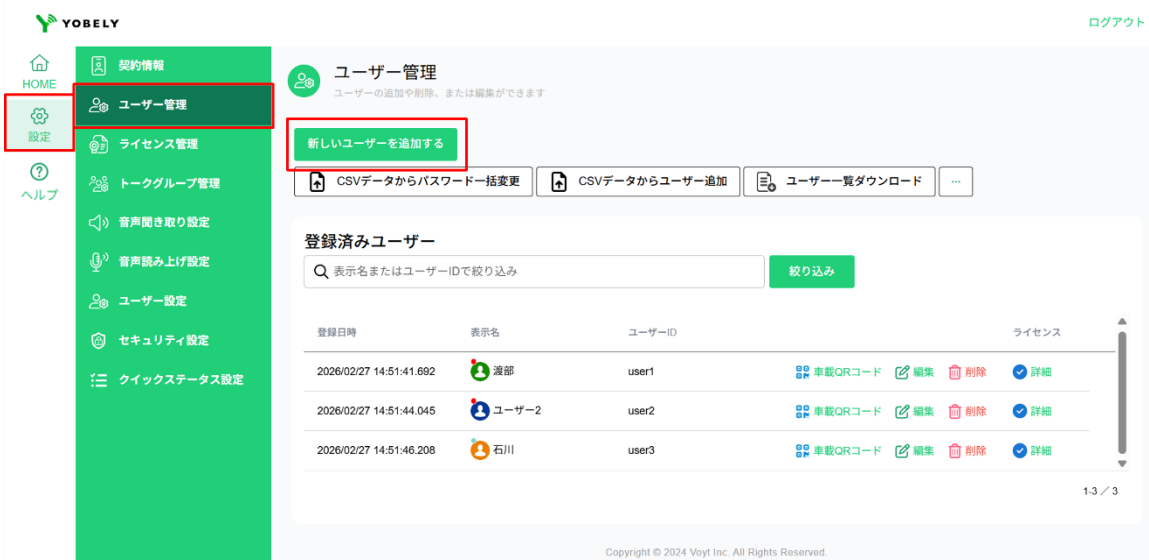
#### 3-2 ユーザー管理

ユーザーの追加や削除、編集ができます。



### 3-2.1 ユーザー追加(1件ずつ登録する場合)

(1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」>「新しいユーザーを追加する」をクリックします。



(2) 各種情報を入力ください

項目(*必須)	内容
表示名*	登録済みユーザーに表示される表示名
ユーザーID*	ユーザーがログインする時に使用します ※他のユーザーと被らないように設定ください ※3~100文字、半角英数のみ ※削除しても、再度同じユーザーIDを作成することが不可の為、ご注意ください
メールアドレス*	ユーザー作成後、記載したメールアドレス宛にログインに必要な情報が記載したメールが届きます
パスワード*	ユーザーがログインする時に使用します ※8~64文字、半角英数記号
アイコン	管理画面の表示名やアプリのトークグループで自身のアイコンとして表示されます
音声聞き取り言語※	発話する言語を選択ください
音声読み上げ言語※	再生される言語を選択ください
読み上げ話者	読み上げ音声を女性か男性かを選択ください ※性別指定に対応している言語が限られております
AIチャット機能	アプリの個人メモにおける、AIチャット対話機能の有無

※聞き取り言語及び、読み上げ言語は同一が望ましいです

(3) 「この内容でユーザーを追加」をクリックするとユーザーが作成されます。

(4) 設定したメールアドレス宛にログイン情報が記載された内容のメールが届きます。

(5) ユーザーがYOBEYを利用できるようにする場合は、[3-3.1 ライセンス編集](#)にてライセンス付与をお願いいたします。

### 3-2.2 ユーザー追加(一括登録する場合)

(1) 事前に Excel にて必要な情報を記載し、CSV 形式で保存します。

※赤枠の部分は記載不要です

	A	B	C	D	E
1	#ユーザーID	#ユーザー名	#メールアドレス	#パスワード	#ユーザー登録完了メール通知有無
2	user001	佐藤	xxxxx@xxxx.co.jp	password	TRUE
3	user002	田中	xxxxx@xxxx.co.jp	password	FALSE
4	user003	阿部	xxxxx@xxxx.co.jp	password	TRUE
5	user004	鈴木	xxxxx@xxxx.co.jp	password	TRUE
6	user005	山口	xxxxx@xxxx.co.jp	password	TRUE

項目(*必須)	内容
ユーザーID*	ユーザーがログインする時に使用します ※他のユーザーと被らないように設定ください ※3~100文字、半角英数のみ
ユーザー名*	ユーザー名を入力ください
メールアドレス*	ユーザー作成後、記載したメールアドレス宛にログインに必要な情報が記載したメールが届きます
パスワード*	ユーザーがログインする時に使用します ※8~64文字、半角英数記号
ユーザー登録完了メール通知有無*	登録メールアドレス宛に登録完了を通知したい場合は「TRUE」 不要な場合は「FALSE」にします

(2) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」>「CSV データからユーザー追加」をクリックします。

(3) 対象のファイルを選択し、登録されたことを確認します。

(4) ユーザーが YOBELY を利用できるようにする場合は、[3-3.1 ライセンス編集](#)にてライセンス付与をお願いいたします。

※ユーザー登録完了メール通知を TRUE にしている場合、以下メールが届きます

Test様

YOBELYユーザー登録が完了しました。

以下のユーザーでYOBELYをご利用いただけます。

契約ID: YOBELY

ユーザーID: Test

パスワード: Test123!!

表示名: Test

メールアドレス: [@g.softbank.co.jp](mailto:@g.softbank.co.jp)

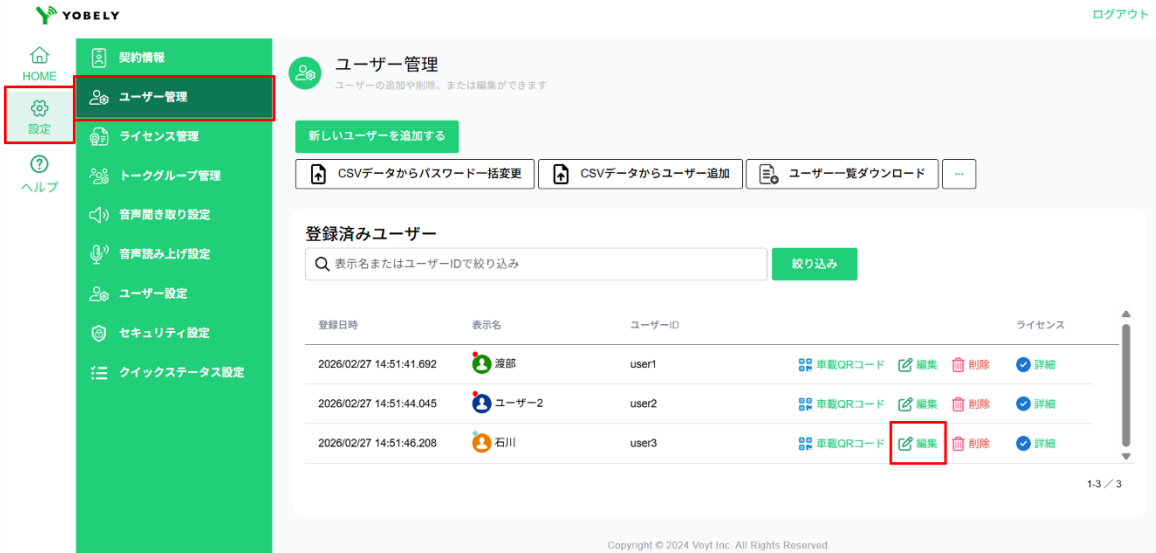
### 3-2.3 ユーザー編集

ユーザーの編集ができます。※一括変更は不可となります

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」をクリックします。
- (2) 編集をしたいユーザーの「編集」をクリックします。

※ユーザーID は変更できません

※パスワードは管理者では変更できず、各ユーザーで変更する必要があります



- (3) 編集が完了したら、「この内容でユーザーを編集」をクリックします。

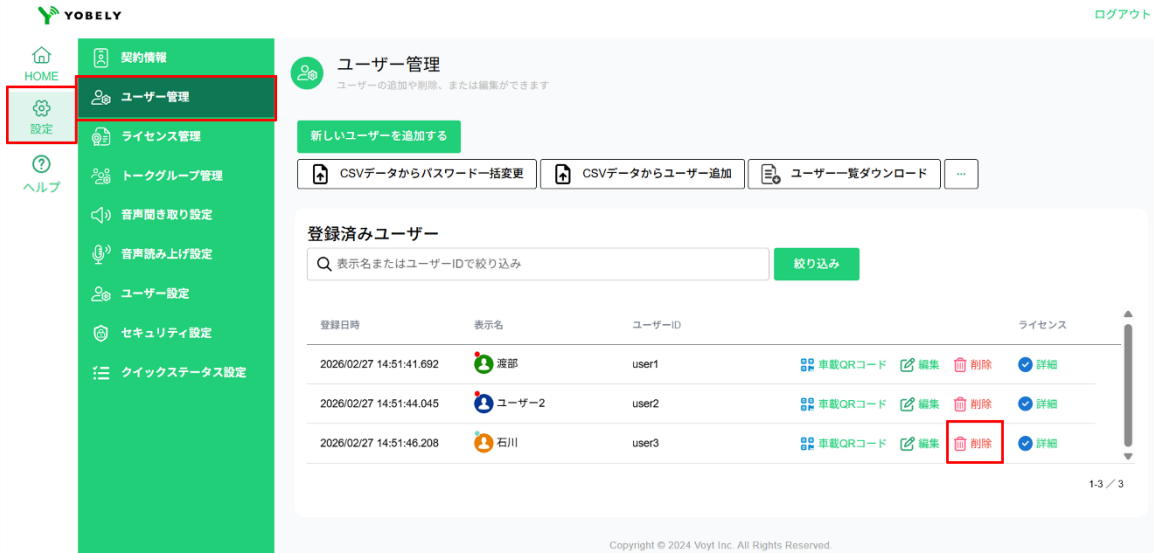


- (4) 再度該当のユーザーの「編集」をクリックし、更新した内容になっているか確認します。

### 3-2.4 ユーザー削除

ユーザーの削除ができます。※一括削除は不可となります

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」をクリックします。
- (2) 削除をしたいユーザーの「削除」をクリックします。



- (3) 削除するユーザーの間違いないか確認後、「このユーザーを削除する」をクリックします。



- (4) 該当のユーザーが削除されたかを確認します。

### 3-2.5 パスワード一括変更

- (1) 事前に Excel にてパスワード変更に必要な情報を記載し、CSV 形式で保存します。  
※赤枠の部分は記載不要です

	A	B	C	D
1	ユーザーID	パスワード	メール通知	
2	user01	12345678	TRUE	
3	user02	password	FALSE	
4	user03	11111111	TRUE	

- (2) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」>「CSV データからパスワード一括変更」をクリックします。
- (3) 登録しているメールアドレス宛に「パスワード変更完了」メールが届き、管理者には、「パスワード一括変更完了」メールが届きます。

Test様

YOBELY ユーザーのパスワードを変更しました。

契約ID: YOBELY  
 ユーザーID: Test  
 新しいパスワード: Test1234

管理者様

以下のユーザーのYOBELYパスワード一括変更が完了しました。

ユーザーID: Test

### 3-2.6 ユーザー一覧データダウンロード

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」>「ユーザー一覧ダウンロード」をクリックします。
- (2) ダウンロードされるため、クリックします。
- (3) 登録されているユーザー一覧が見られます。

A	B	C	D	E
#ユーザーID	#ユーザー名	#メールアドレス	#パスワード	#ユーザー登録完了メール通知有無
Test	Test	test.0@icloud.com	*****	TRUE

### 3-3 ライセンス管理

登録済みの契約ライセンスを確認できます。

ユーザー管理から個別でライセンス解除のみ行うことができます。

- 利用中→契約中のライセンス
- トライアル→トライアル中のライセンスで、トライアル期間のみ使用可能
- 失効→失効されたライセンスで、ライセンス割り当てはできません。解除のみ実行可能



#### 3-3.1 ライセンス編集

ユーザーにライセンスの割り当てや解除をすることができます。

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ライセンス管理」> をクリックします。
- (2) 「編集」をクリックします。

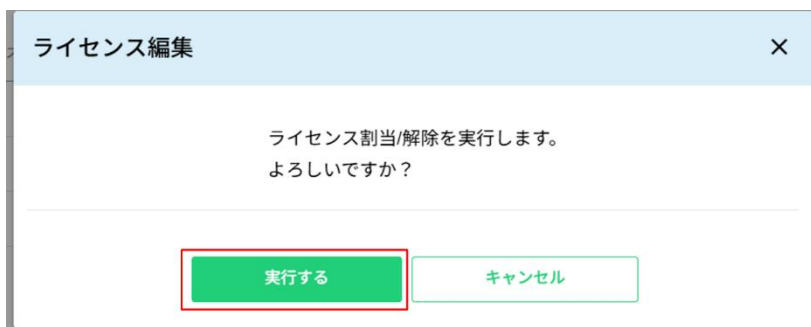


- (3) ライセンスを割り当てたいユーザーにはチェック「」、解除をしたいユーザーにはチェック解除「」をしてください。

(4) 選択ができた後、「ライセンスを編集する」をクリックします。



(5) 「ライセンス割当/解除を実行します。よろしいですか?」というポップアップがあるので、「実行する」をクリックします。



(6) ユーザー管理から該当のユーザーのライセンス状態を確認します。

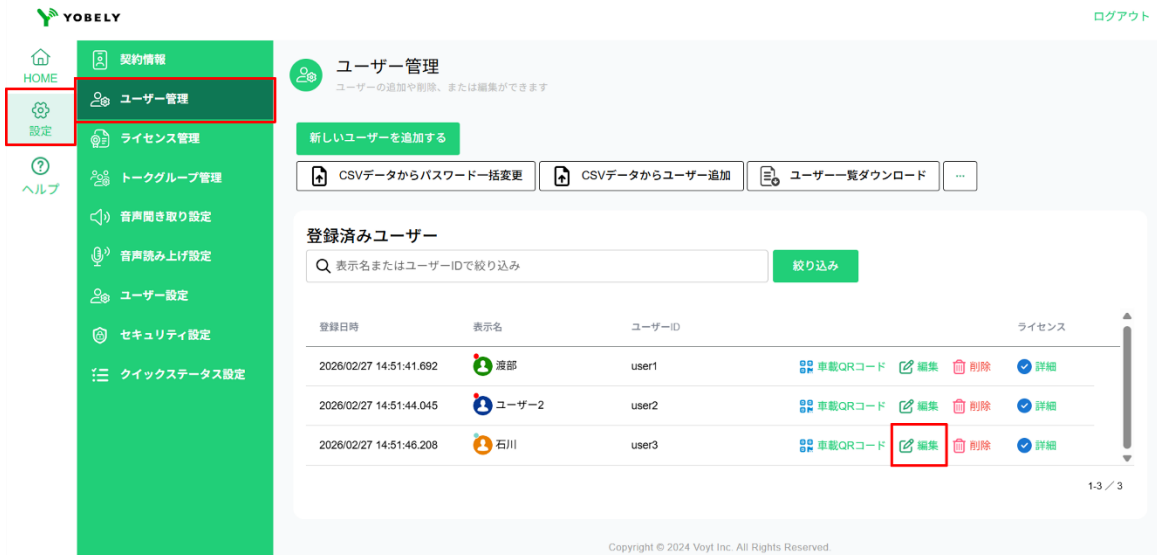


### 3-3.2 個別ライセンス解除

ユーザー管理画面から個々にライセンス解除をすることができます。

※ライセンス割当はできません

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」をクリックします。
- (2) ライセンス解除をしたいユーザーの「編集」をクリックします。



- (3) 「ライセンスを解除する」をクリックします。



- (4) ライセンスの詳細のマークがグレーアウトされていたら、ライセンス解除ができてます。

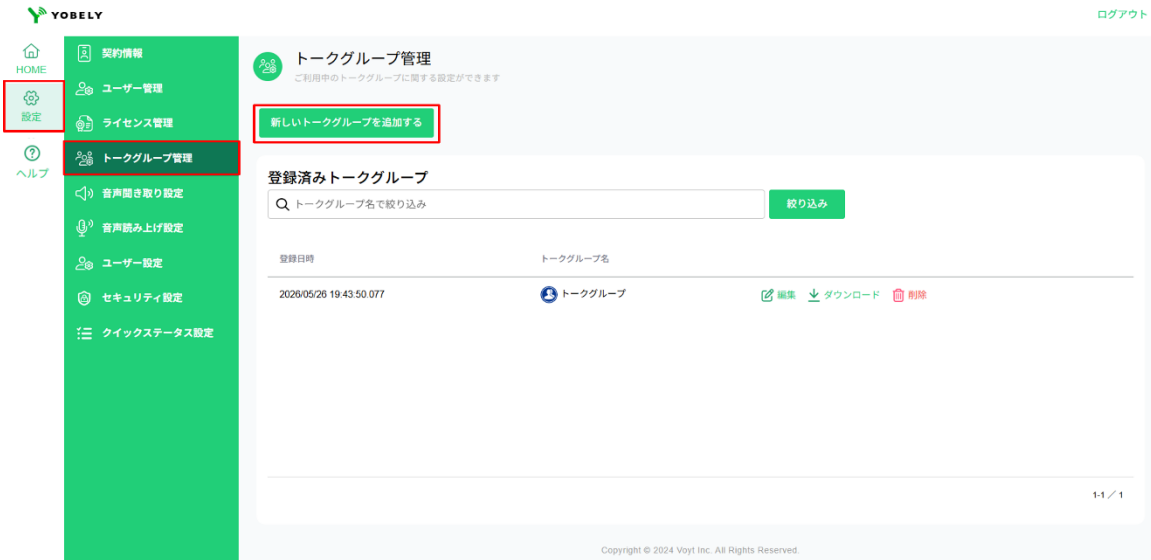
登録日時	表示名	ユーザーID	ライセンス
2026/02/27 14:51:41.692	渡部	user1	車載QRコード 編集 削除 詳細
2026/02/27 14:51:44.045	ユーザー-2	user2	車載QRコード 編集 削除 詳細
2026/02/27 14:51:46.208	石川	user3	車載QRコード 編集 削除 詳細
2026/06/03 09:50:52.263	Test	Test	車載QRコード 編集 削除 詳細

### 3-4 トークグループ管理

トークグループに関する設定ができます。すでに作成したトークグループは編集、削除が可能です。

#### 3-4.1 トークグループ追加

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「トークグループ管理」>「新しいトークグループを追加する」をクリックします。



- (2) トークグループ情報を入力ください

項目(* 必須)	内容
トークグループ名*	登録済みのトークグループに表示されるトークグループ名
トークグループアイコン	管理画面のグループ名やアプリのトークグループのアイコンとして表示されます
聞き取り辞書	音声の聞き取り(音声認識)をする際の単語帳
読み上げ辞書	音声の読み上げ(音声合成)をする際の単語帳
トークグループノティス	アプリでトークグループ画面を開くと、上部に表示されます
同時翻訳機能	話者の発言とほぼ同時に通訳をする機能
自動言語認識	音声認識の言語を、ユーザーの言語ではなく AI で自動判別する機能

- (3) タブを「メンバー」に移動し、トークグループに追加するメンバーを「ユーザーを検索」から選択します。



※各ユーザーの主な役割

- ・グループ管理ユーザー：管理者ユーザーです。トークグループ情報の編集、グループメンバーの追加や削除ができます。自身のトークのみ編集、削除ができます。
- ・グループ一般ユーザー：通常のユーザーです。自身のトークのみ編集、削除ができます。



(4) タブを「辞書」に移動し、「聞き取り辞書」、「読み上げ辞書」から設定したい辞書を選択します。



(5) タブを「定型文」に移動し、定型文を設定したい場合は、「新しい定型文を追加する」を選択し、記載します。

(6) 全て設定ができれば、「この内容でトークグループを追加」を選択します。



(7) 作成したトークグループが追加されたことを確認します。

### 3-4.1 トークグループ編集

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「トークグループ管理」をクリックします。
- (2) 編集をしたいトークグループの「編集」をクリックします。



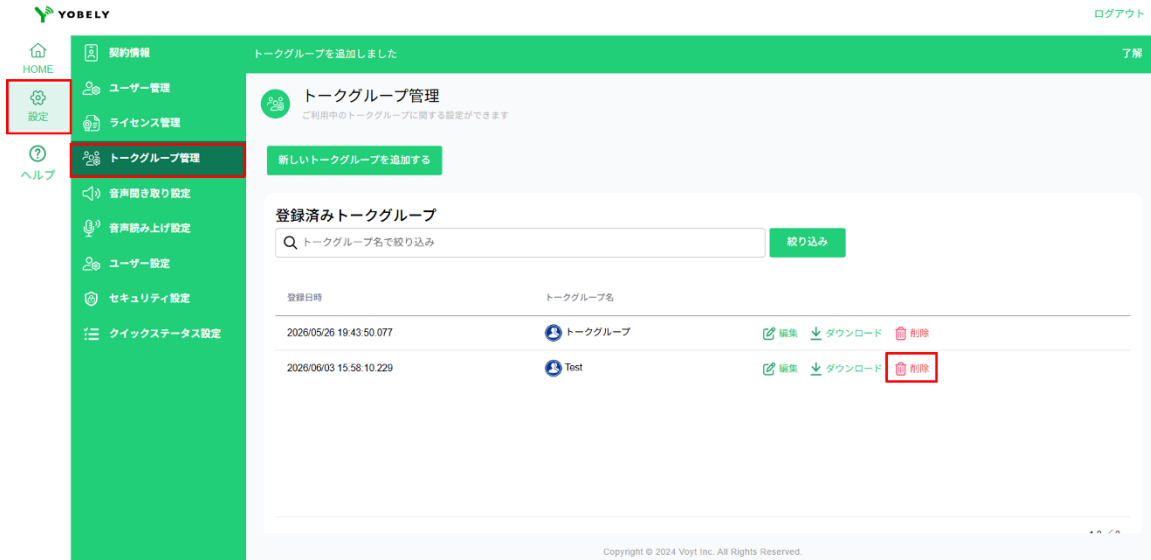
(3) 変更したい箇所を変更し「この内容でトークグループを編集」をクリックします。



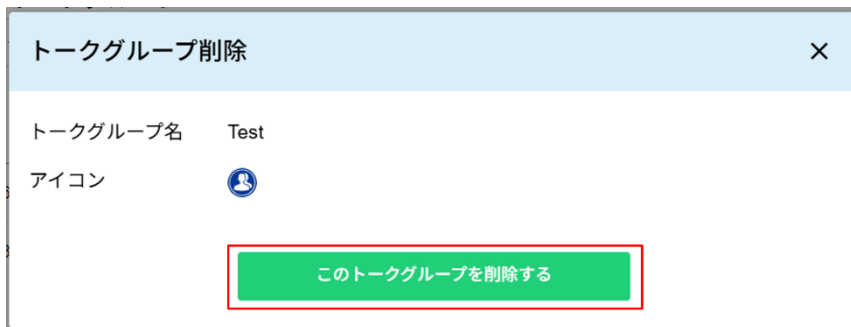
(4) 再度該当のトークグループの「編集」をクリックし、更新した内容になっているか確認します。

### 3-4.3 トークグループ削除

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「トークグループ管理」をクリックします。
- (2) 削除をしたいトークグループの「削除」をクリックします。



- (3) 削除するトークグループの間違いがないか確認後、「このトークグループを削除する」をクリックします。



- (4) 該当のトークグループが削除されたかを確認します。

### 3-5 音声聞き取り設定

音声の聞き取り(音声認識)に関する単語帳を追加、削除できます。

#### 3-5.1 音声聞き取り追加

(1) 事前に Excel にて聞き取り辞書登録に必要な情報を記載し、CSV 形式で保存します。

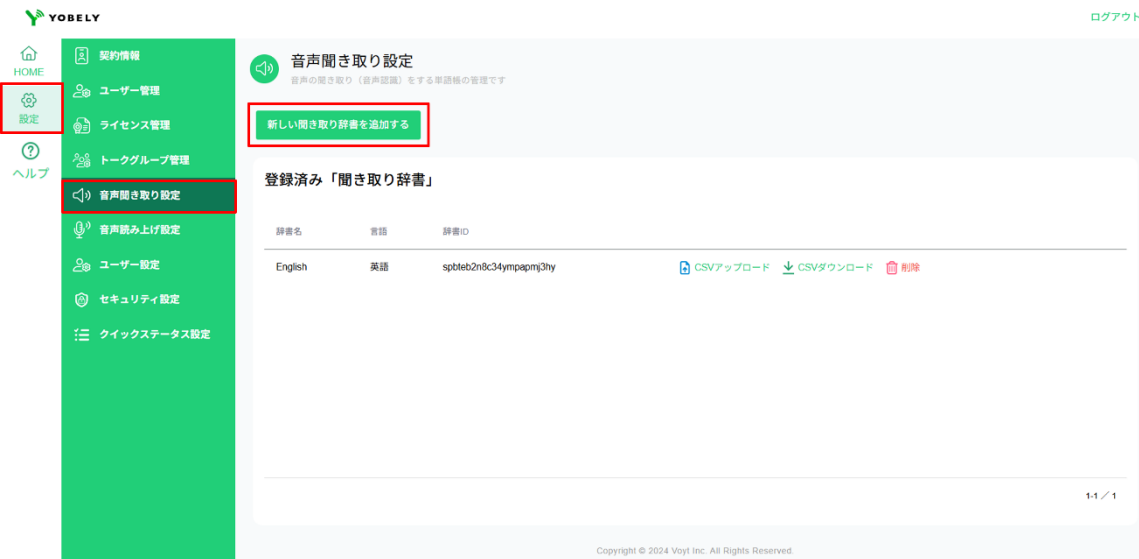
※赤枠の部分は記載不要です

	A	B	C	D	E	F
1	#grapheme	#ng1	#ng2	#ng3	#ng4	#ng5
2	ポイット	ポイっと	ポイット	ぽいっと		
3	高橋	高橋	たかはし			
4	入浴	ニューヨーク				

項目(*必須)	内容
grapheme*	文字起こしさせたいワードを入力
ng1~5*	文字起こしさせたくないワードを入力

例：「入浴」と発話したが、「ニューヨーク」と文字お越ししてしまう場合は、4 行目のように登録します。

(2) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「音声聞き取り設定」>「新しい聞き取り辞書を追加する」をクリックします。



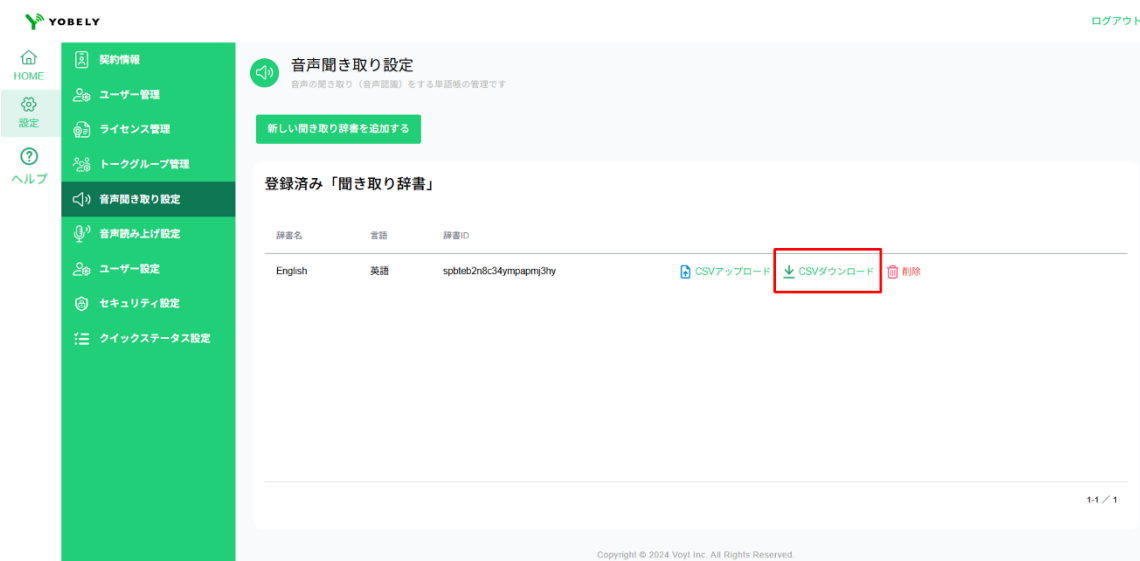
(3) 「辞書名」、「言語」を入力し、「この内容で聞き取り辞書を追加」をクリックします。

(4) (3) で追加した辞書名の「CSV アップロード」をクリックし、(1) で保存したファイルを選択します。

(5) 「この内容で聞き取り辞書を保存」をクリックします。



(6) 登録内容を確認する際には、「CSV ダウンロード」をクリックします。



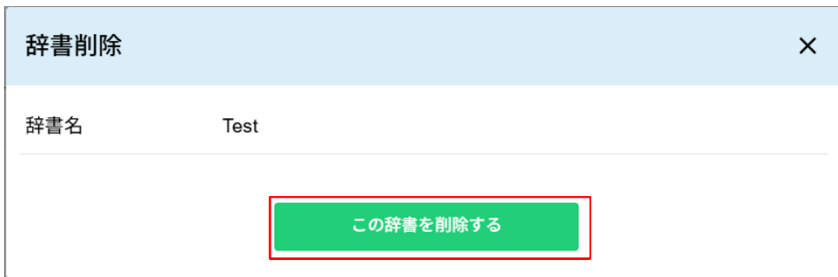
(7) ダウンロードされたファイルを確認すると、登録内容が見られます。

### 3-5.2 音声聞き取り削除

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「音声聞き取り設定」をクリックします。
- (2) 削除をしたい辞書名の「削除」をクリックします。



- (3) 削除する辞書名の間違いないか確認後、「この辞書を削除する」をクリックします。



- (4) 該当の辞書が削除されたかを確認します。

### 3-6 音声読み上げ設定

#### 3-6.1 音声読み上げ追加

音声の読み上げ(合成音声)に関する単語帳を追加、削除できます。

- (1) 事前に Excel にて聞き取り辞書登録に必要な情報を記載し、CSV 形式で保存します。

※赤枠の部分は記載不要です

	A	B	C
1	読み上げ対象文字列	発音文字列	
2	TV	テレビ	
3	緑茶	グリーンティー	
4	ホテル	りょかん	

項目(*必須)	内容
読み上げ対象文字列*	文字起こしさせたいワードを入力
発音文字列*	文字起こしさせたくないワードを入力

例：「TV」と入力した際、受け取り側には「テレビ」と合成音声流れます

- (2) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「音声読み上げ設定」>「新しい読み上げ辞書を追加する」をクリックします。



- (3) 「辞書名」、「言語」を入力し、「この内容で聞き取り辞書を追加」をクリックします。
- (4) (3) で追加した辞書名の「CSV アップロード」をクリックし、(1) で保存したファイルを選択します。
- (5) 「この内容で聞き取り辞書を保存」をクリックします。



(6) 登録内容を確認する際には、「CSV ダウンロード」をクリックします。



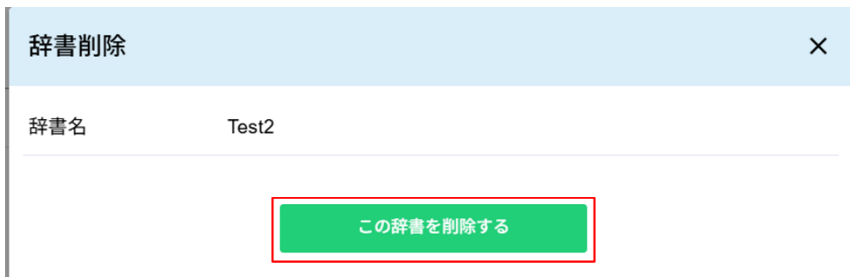
(7) ダウンロードされたファイルを確認すると、登録内容が見られます。

### 3-6.2 音声読み上げ削除

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「音声読み上げ設定」をクリックします。
- (2) 削除をしたい辞書名の「削除」をクリックします。



- (3) 削除する辞書名の間違いないか確認後、「この辞書を削除する」をクリックします。

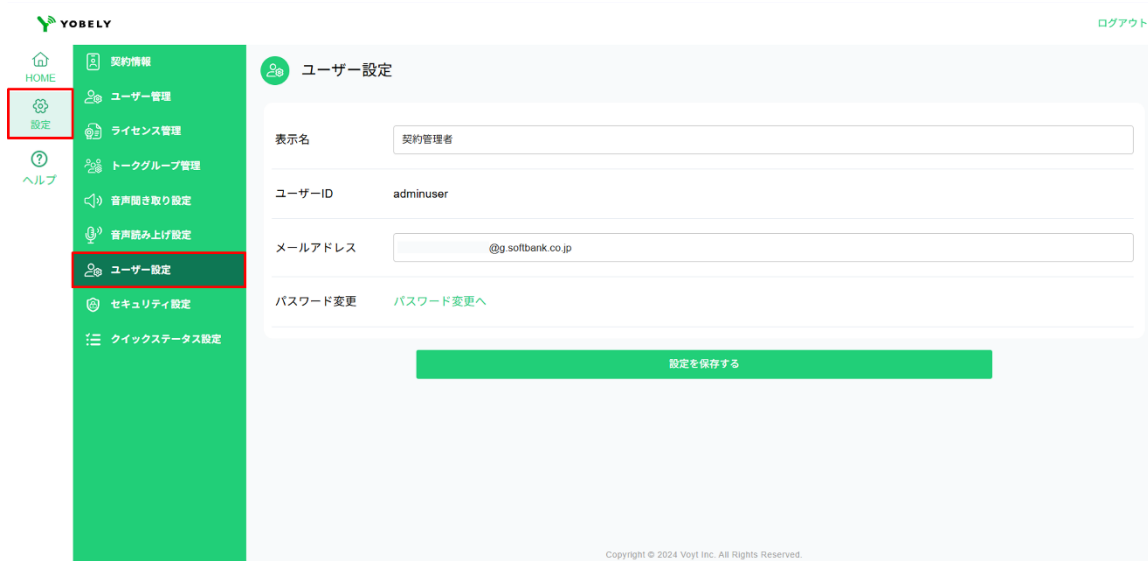


- (4) 該当の辞書が削除されたかを確認します。

### 3-7 ユーザー設定

管理者の設定内容を確認することができます。

ユーザーID 以外は変更可能です。



### 3-8 セキュリティ設定

IP アドレス制限や、ログイン基本設定を行うことができます。



#### 3-8.1 IP アドレス制限(設定)

アクセスを許可する特定の IP アドレスを設定できます。

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「セキュリティ設定」>「IP アドレス制限」をクリックします。
- (2) IP アドレス制限を「有効」にし、「許可リスト」に指定の IP アドレスや CIDR を入力します。
- (3) 「設定を保存する」をクリックします。



### 3-8.2 IP アドレス制限(編集)

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「セキュリティ設定」>「IP アドレス制限」をクリックします。
- (2) 編集したい箇所を変更し、「設定を保存する」をクリックします。



### 3-8.3 IP アドレス制限(削除)

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「セキュリティ設定」>「IP アドレス制限」をクリックします。
- (2) IP アドレス制限を無効にしたい場合は「無効」、許可リストを削除したい場合は、該当の IP アドレスの「削除」をクリックします。
- (3) 確認後、「設定を保存する」をクリックします。



### 3-8.4 ログイン基本設定

PC 版アプリへのログイン許可・禁止の基本設定ができます。

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「セキュリティ設定」>「ログイン基本設定」をクリックします。
- (2) 「基本設定」、「新規ユーザー作成時の設定」を設定したい箇所にボタンを移動させます。

項目	内容
基本設定	YOBELY アプリを PC でログインできるかどうかの設定 ※契約管理者はこの設定に関わらず PC 版でログインが可能
新規ユーザー作成時の設定	基本設定に従う：上記項目に従う場合に選択します 「有効」状態で上書き設定する：PC ログインを「有効」状態でユーザー作成 「無効」状態で上書き設定する：PC ログインを「無効」状態でユーザー作成

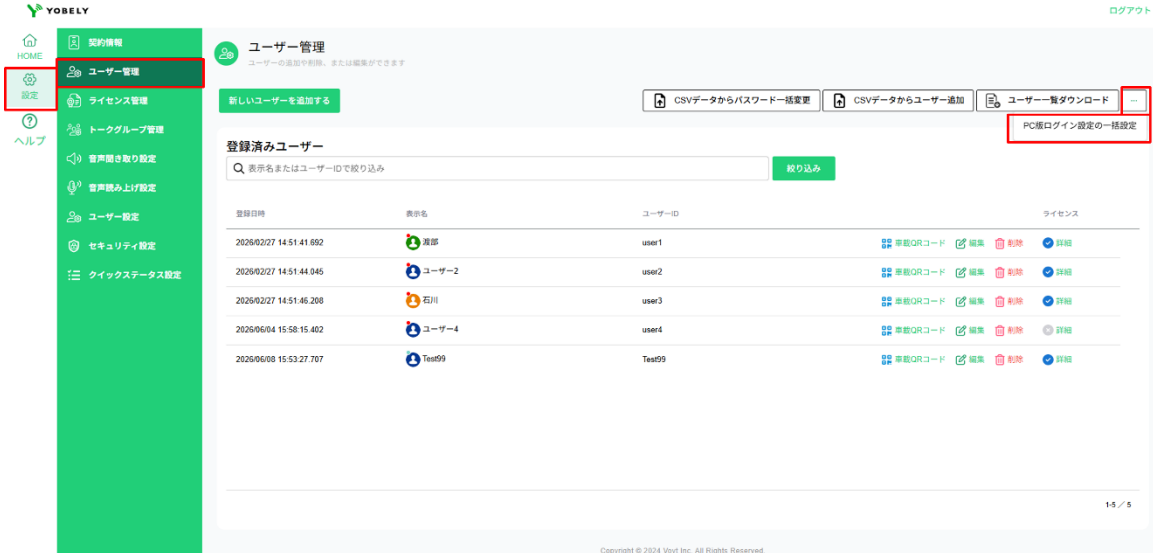
- (3) 「設定を保存する」をクリックします。
- (4) 変更した箇所が設定されているかを確認します。



### 3-8.5 ログイン基本設定(ユーザー一括設定)

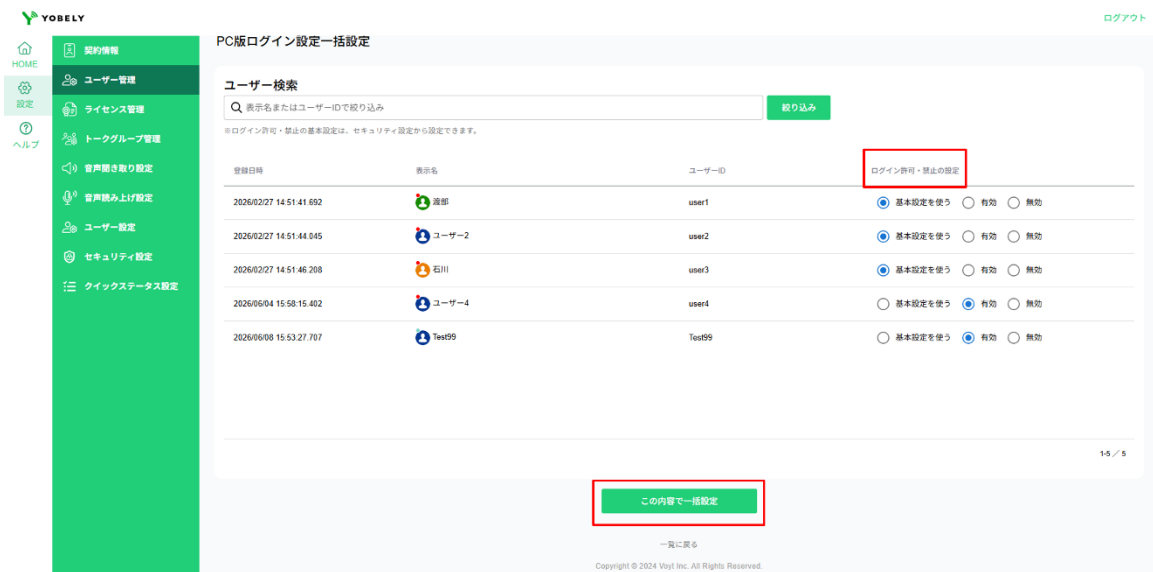
PC 版アプリへのログイン許可・禁止について、ユーザーごとに設定ができます。

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「ユーザー管理」>「…」>「PC 版ログイン設定の一括設定」をクリックします。



- (2) PC ログインを「有効」にするか「無効」にするか選択します。「基本設定を使う」に関しては、[3-8.4 ログイン基本設定](#)の項目「基本設定」の設定になります。

- (3) 内容確認後、「この内容で一括設定」をクリックし、設定は完了です。



### 3-9 クイックステータス設定

#### 3-9.1 クイックステータス追加

アプリで自身のステータスを設定することができます。

- (1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「クイックステータス設定」>「新しいクイックステータスを追加する」をクリックします。



- (2) 「絵文字」、「ステータス名を入力」を記載し、「設定を保存する」をクリックします。



- (3) 設定したクイックステータスが保存されているか確認します。

### 3-9.2 クイックステータス編集

(1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「クイックステータス設定」をクリックします。



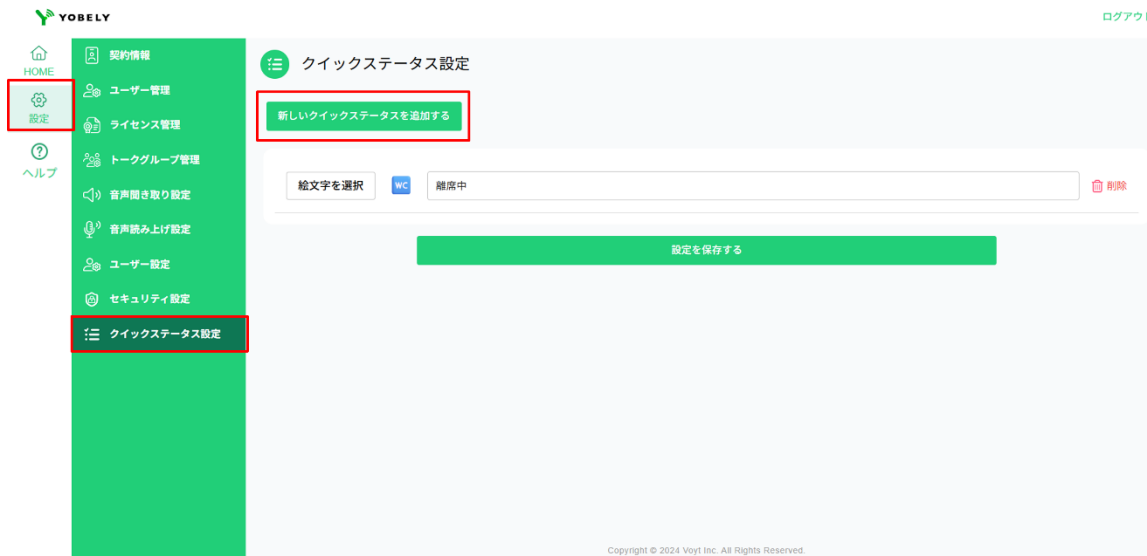
(2) 該当のステータスの編集したい部分を編集し「設定を保存する」をクリックします。



(3) 編集したクイックステータスが更新した内容になっているか確認します。

### 3-9.3 クイックステータス削除

(1) メイン画面のナビゲーションメニューより、「設定」>「クイックステータス設定」をクリックします。



(2) 削除したいステータスの「削除」をクリックします。



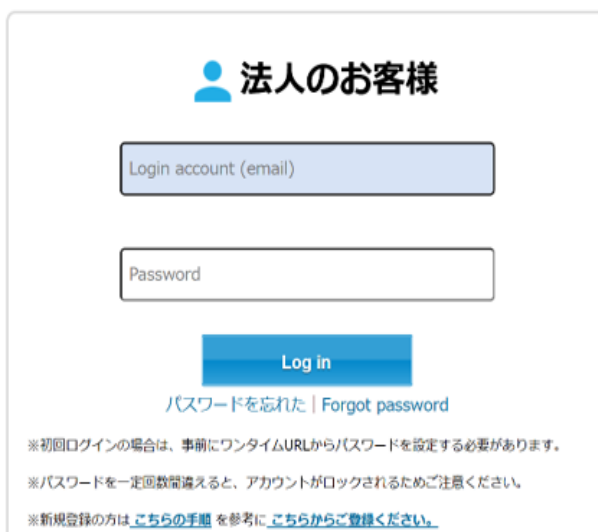
(3) 該当のクイックステータスが削除されているか確認します。

## 4. ヘルプ

ヘルプをクリックすると、弊社サポートデスクのページに遷移いたします。



SoftBank ソフトバンク 法人お客様向けサービス



以上