

4. 請求書の送付方法 ①-1 請求書を作成する

SoftBank for Biz

1. 「発注」のタブ>該当の発注番号のリンクをクリックして「請求書を作成」をクリックする

coupa supplier portal 「発注」タブをクリック

請求書 発注 ピジネスプロフィール 設定 サービスシート ASN 調達 予測 カタログ

発注 発注明細 返品 発注変更 発注明細変更 発注確認 発注確認明細 配送予定 発送情報

顧客を選択

発注書

顧客からの指示

注文に同意いただけましたら、注文請認を「はい」にしてください。押印済み注文書の添付がある場合、押印済み注文書を優先してください。

アクションをクリックすると、 発注を承諾し、そのデータを使用して請求書を作成

エクスポート先 表示 すべて

発注番号	注文日	ステータス	発注受付日	アイテム	未回答コメント	合計
C000004388	25/03/04	発行済み	なし	請確認v_2	いいえ	90,000 JPY

発注番号のリンクをクリック



一般情報 発送

ステータス 発行済み - メールで送信済み
注文日 25/03/04
修正日 25/03/04
申請者 太郎 1634716テスト
メール fumihiro.shimazu+512@g.softbank.co.jp
支払条件 SE01_ 振込月未締め翌月末まで払い_S : 総合振込
* 発注者部署 カリオロ-ユート統括 コミュニケーションサービス開発本部 モバイルア
括部 アプリ開発部開発部 テーマ-入課
* 発注者氏名 太郎 1634716テスト
* 発注者電話番号 +819012345678
押印済み注文書添付 ファイルを選択 選択されていません
注文請認 (はい)
EDIフラグ CSP請求
受付済み

明細 詳細検索 検索 並べ替え 明細番号: 0 → 9

1	タイプ	アイテム	価格	合計	請求済み
□	請確認v_2		90,000	90,000	0

作業員割り当て *サービス開始日 *期日 確認済み 承認待ち 再作業待ち 破棄済み 品番 サプライヤー予備品番
+追加 25/03/15 26/03/31 0 0 0 0 サプライヤー品番 なし

製造業者名 製造品番 *工事/納入/作業場所 サプライヤ向けコメント
なし 製造品番 竹芝***** 添付約款に基づき発注いたします。価格は見積「*****」に基づきます

ページ内件数 15 | 45 | 90

クリック 合計 JPY 90,000

請求書を作成 サービスシートを作成 保存 印刷プレビュー

4. 請求書の送付方法 ①-1 請求書を作成する

SoftBank for Biz

※補足

取引形式が「CSP／SAN発注」の場合、「請求書を作成」ボタンが表示されません。
CSPではなくメール等で請求書を送付ください。

修正日 2024/10/10
申請者 太郎 1614284テスト
メール yukio.matsuoka+501@g.softbank.co.jp
支払条件 H011_月末締め翌月1日払い_H:自動引落
*発注者部署 【利用不可】コールレート統括 法務・リスク管理本部 法務統括部 法務部 1課_20241226廃止
*発注者氏名 太郎 1614284テスト
*発注者電話番号 +819012345678
押印済み注文書添付 ファイルを選択 選択されていません
注文請確認
EDIフラグ CSP/SAN発注
受付済み □

明細

1	タイプ	アイテム	価格	合計	請求済み
	□	アイテム	1,000	1,000	0
作業員割り当て *サービス開始日 *期日 サービシート経由で受領済み 承認待ち サービシートが必要 品番					
+追加 24/12/16 24/12/31 0 0 いいえ なし					
サプライヤー予備品番 製造業者名 製造品番 *工事/納入/作業場所 サプライヤー向けコメント					
なし なし なし 竹芝 なし					

ページ内件数 15 | 45 | 90

「請求書を作成」が非表示

合計 JPY 1,000

サービスシートを作成 保存 印刷プレビュー

コメント

コメントを入力

コメントの通知設定

Coupaサポートとチャット

4. 請求書の送付方法 ①-2 請求書を作成する

SoftBank for Biz

2. 「請求書#」へ請求書番号を入力し、請求元と支払先の住所が設定されていることを確認する

請求書ヘッダ①

請求書番号を入力
※請求書番号の補足※
一度使用した請求書番号を再利用することができません。

請求書を再作成する場合、
先頭に【再送】など再送であることを明記ください。

一般情報	送信元
*請求書 # <input type="text"/>	*サプライヤー SBKK_8100049308_テスト取引先 登録番号 T9911223344556
*請求書日付 25/06/05	*請求元住所 住所が選択されていません
支払条件 SE01_検収月末締め翌月末まで払い_S:総合振込 *通貨 JPY 配送番号	*支払先住所 住所が選択されていません
ステータス ドラフト 発送条件 01_竣工検査の合格を以って検収	銀行名: TESTBANK 受取人氏名: UAT購買サプライヤ正式名称A 銀行口座番号: ***4567 SWIFTコード: ***AA11 銀行コード: ***4567
Image Scan ファイルを選択 選択されていません	*発送元住所 UAT購買サプライヤ正式名称A 〒1050022 Tokyo港区海岸1丁目7-1京ポート シティ竹芝オフィスタワー Japan
サプライヤーメモ	
添付書類 追加 ファイル URL テキスト	

税金登録番号(T+数字13桁)を入力している場合は、こちらに表示される

各種住所が選択されていない場合、虫眼鏡アイコンより選択

支払先住所を選択すると口座情報が表示されますので、必ず確認をお願いします。

口座情報が表示されない場合はCSP初期設定にて口座情報の登録を行ってください。

3.宛先欄に必要事項を記入およびファイル添付を行ってください。

請求書ヘッダ②

宛先

顧客 ソフトバンクおよびグループ会社

*請求先住所 ソフトバンク株式会社
〒1057529
東京都港区海岸一丁目7番1号
日本

コメント なし

登録番号

発送先住所 〒1050000
港区海岸1-7-1東京都
日本

コメント 納品先は明細の工事/納入/作業場所および主管部担当者の氏名をご確認ください

源泉税徴収額

源泉税徴収額がある場合はその金額を入力お願いします。入力いただいた源泉税徴収額は請求金額とは別記されます。小数点以下は切捨てさせていただきます。

支払予定日 なし

支払確定 いいえ

*納品日 年/月/日

納品日を入力
※未来日の入力は不可

*納品書など 選択されていません

立替金精算書 選択されていません

立替金精算書がある場合はこちらへ添付ください

登録番号（参照） T9911223344556

税端数調整がある場合のみ、下部の『雑費』項目へご入力ください。税端数調整以外の金額は『雑費』に入力しないでください、入力した場合は請求書の修正依頼(差戻し)で返却させていただきます。

源泉税徴収額がある場合はこちらへ入力
※請求書の合計から源泉税を引いた金額
でお支払いいたします

納品書などを添付する
※必須項目のため、納品書がない場合でも
報告書など任意のファイルを添付ください

4. 明細に請求数量、もしくは請求金額を入力する。
- ※数量ベース発注に金額を入力、
金額ベース発注に数量を入力することはできません。

数量ベース

今回請求する数量を入力

今回請求しない明細がある場合、
×ボタンで不要な明細を削除

発注明細 C000004613-1	サービスシート明細 なし	契約 ▼	クレジット明細 なし
サプライヤー品番 [input field]	EDIフラグ CSP請求	請求 01300-180031107-xxx-2-2-6050002-2_E0000000096-01300_000000010248120	
税	消費税率 ▼	消費税額 0	税参照 [input field]

消費税率を選択

金額ベース

今回請求する金額を入力

消費税率を選択

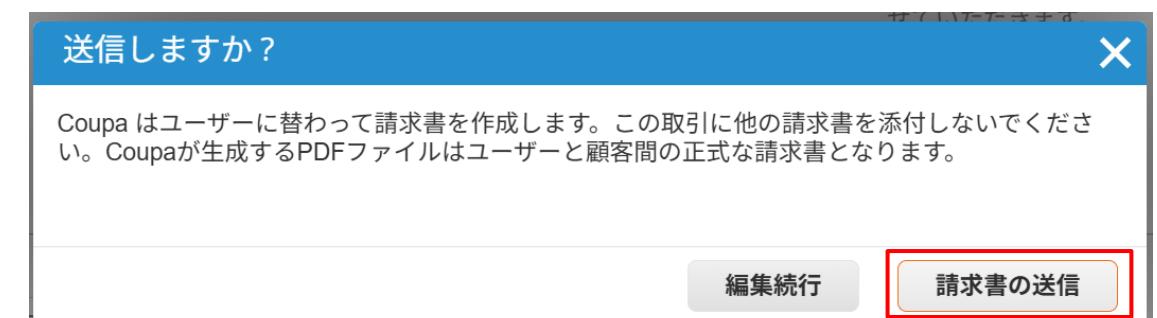
発注明細 C000004613-2	サービスシート明細 なし	契約 ▼	クレジット明細 なし
サプライヤー品番 [input field]	EDIフラグ CSP請求	請求 01300-180031107-xxx-2-2-6050002-2_E0000000096-01300_000000010248120	
税	消費税率 ▼	消費税額 0	税参照 [input field]

5. 残りの請求書項目を記入して、送信をクリックして請求書を送付する
※交通費などは雑費ではない点にご注意ください。

合計&税金	
明細の正味の合計	200,000
雑費	<input type="text"/>
合計 CT	0
正味の合計	200,000
税込金額	200,000

送信

税端数調整がある場合のみ、雑費欄へ入力ください
※税端数調整以外の金額を"雑費"に入力された場合、
請求書の修正依頼（差し戻し）で返却させていただきます



「送信」をクリックする

「請求書の送信」をクリックして請求書を送付する