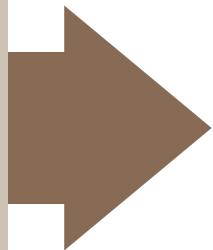


# 3章

# メール

はじめに知っておいてください.....	81
文字だけのメールを送ってみましょう .....	82
楽ともボタンでメールを送りましょう .....	86
写真をメールで送りましょう.....	89
届いたメールを見てみましょう.....	94
過去に受信したメールを見てみましょう .....	96
メールの差出人を電話帳に登録しましょう .....	98
メールの返事を送りましょう.....	102
こんなこともできます .....	104
こんなときは.....	105



# はじめに知っておいてください



## S!メールとSMSに対応 しています

パソコンなどとのやりとりや画像を添付できる「S!メール」と、携帯電話の電話番号で短い文章をやりとりできる「SMS」に対応しています。



## 写真やビデオも送受信 できます

文字だけでなく、このケータイのカメラで撮影した写真やビデオ（動画）を送信することができます。もちろん、受信することも可能です。



## メールはサーバー経由で 送受信されます

相手が圏外だったとき、送信したメールはサーバーに保管され、相手が受信するまでくり返し送信されます。



## メールアドレスはお好みで 変更できます

お買い上げ時には、ランダムな英数字の組み合わせで設定されています。これをお好きな文字に変更することができます。（取扱説明書をご覧ください。）

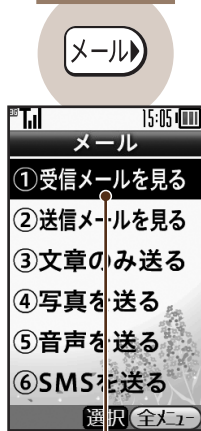
# 文字だけのメールを送ってみましょう

## おもな使用ボタン



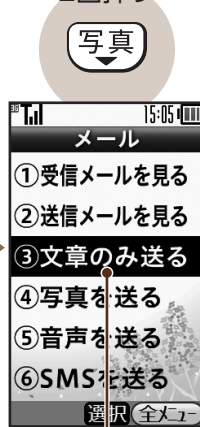
自分のケータイ(電話番号)宛に、メールを送ってみましょう。  
すぐに自分に届くので、メール送受信の流れを見ることができます。

## スタート

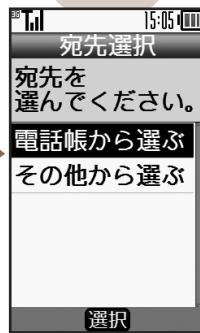


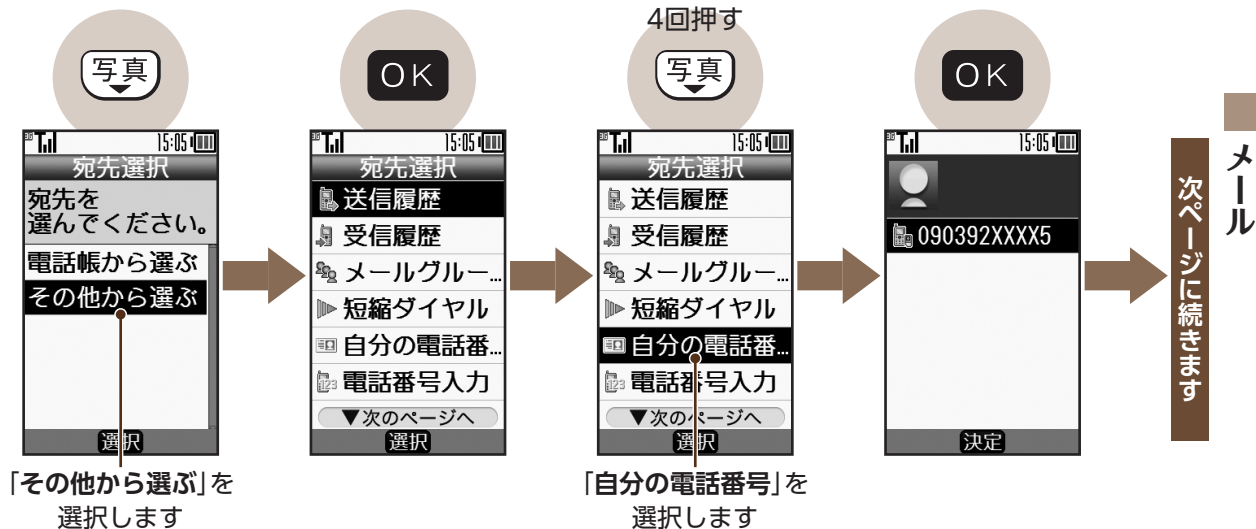
「受信メールを見る」  
が選択されています

2回押す



「文章のみ送る」を  
選択します





4た (4回) → 3さ (3回) → 4た (5回) → OK

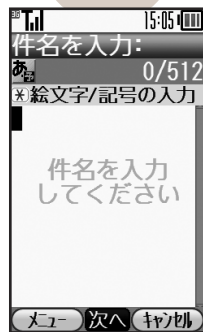
7ま (4回) → 0わをん (4回) → 9ら (3回) → OK

OK

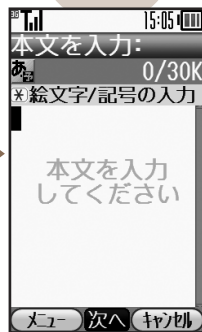
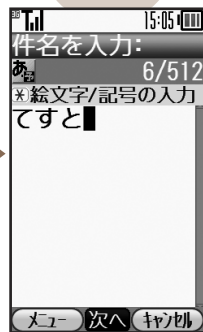
件名を入力する

OK

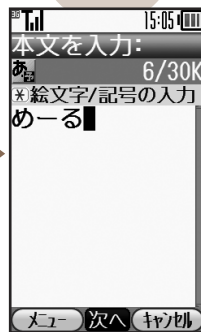
本文を入力する



件名を入力する画面  
が表示されます

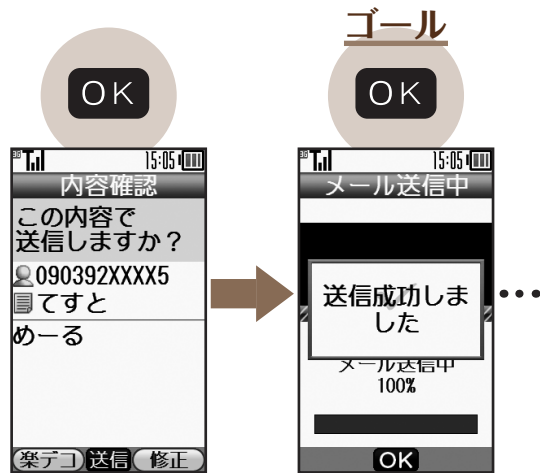


本文を入力する画面  
が表示されます



ここでは、例として「めーる」  
と入力します。

ここでは、例として「てすと」と入力  
します。(文字入力参照37ページ)



入力した内容が  
表示されます

送信されます

送信成功の画面が表示  
されれば完了です。

### アドバイス

#### メールの点滅をご確認ください

この点滅は、メールが届いていることをお知らせするためのものです。メールを押すと、届いたメールを確認することができます。

- メールの確認方法について詳しくは、94ページをご覧ください。



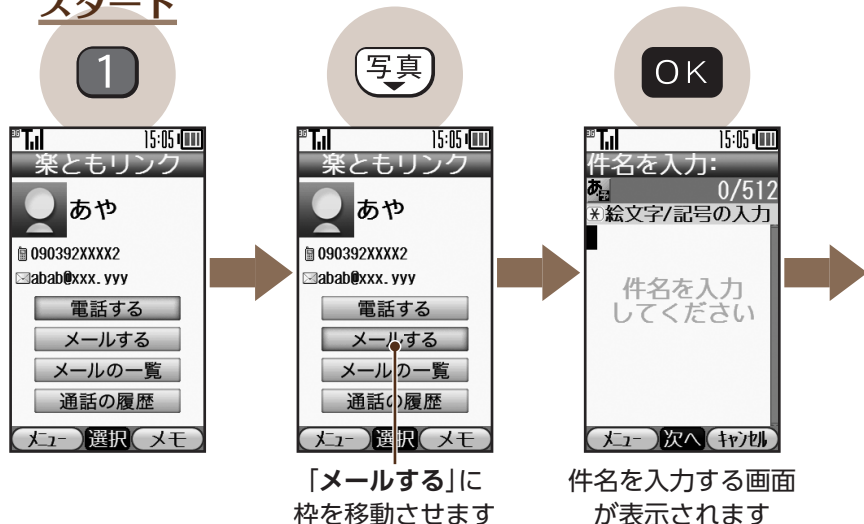
# 楽ともボタンでメールを送りましょう

## おもな使用ボタン



楽ともボタン (①) (P.29ページ) に登録した相手に、メールを送ってみましょう。宛先を指定する必要がなく、便利です。

## スタート



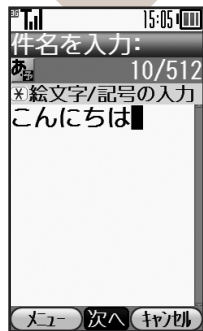
「メールする」に  
枠を移動させます

件名を入力する画面  
が表示されます

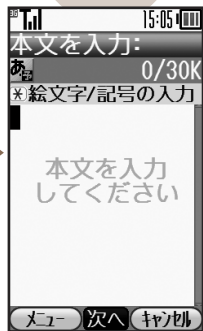


電話番号をメールアドレスとして登録しているときは、S!メールまたはSMSを選び、OKを押す必要があります。

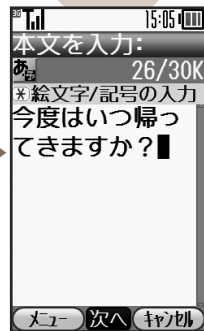
件名を入力する



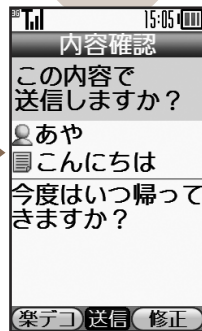
OK

本文を入力する画面  
が表示されます

本文を入力する



OK

入力した内容が  
表示されます

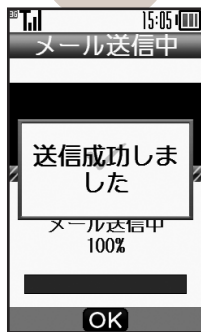
次ページに続きます

メール



## ゴール

OK



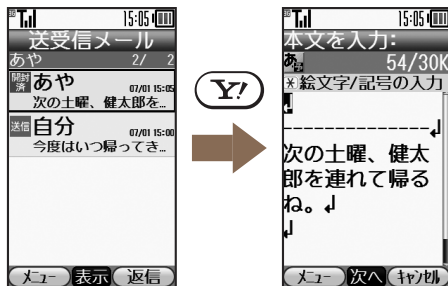
送信されます

## アドバイス

楽ともボタンに登録した相手とのやりとりを確認するとき

楽ともボタンを押したあと、「メールの一覧」を選び **OK** を押すと、メール履歴画面が表示されます。

**Y!** を押すと、これまでのメールのやりとりの続きとして、本文を入力するだけで、メールを送信することができます。



# 写真をメールで送みましょう

メール▶

## おもな使用ボタン



辞書

OK

メール▶

写真

このケータイのカメラで撮影 (P.108ページ) した写真を、電話帳に登録 (P.62ページ) している相手にメールで送みましょう。

## スタート

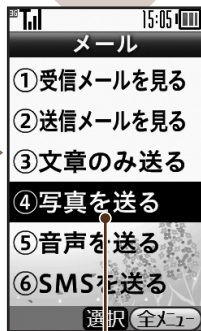
メール▶



「受信メールを見る」が選択されています

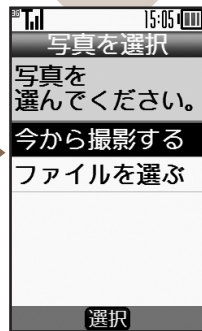
3回押す

写真



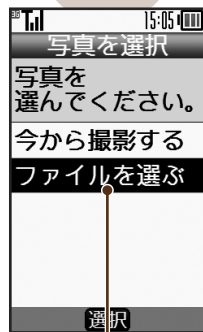
「写真を送る」を選択します

OK



メール  
次ページに続きます

写真



「ファイルを選ぶ」を  
選択します



「今から撮影する」を選ぶと、  
送る写真を撮影できます。

OK

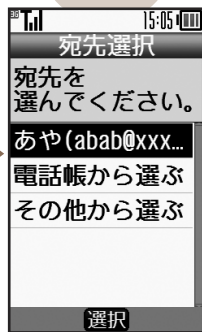


写真

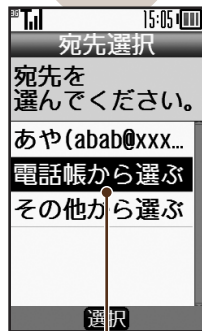


送る写真に枠を  
移動させます

OK



写真



「電話帳から選ぶ」を  
選択します

OK



メール▶



よみがなの行を  
選択します

写真



相手の名前を  
選択します

次ページに続きます

メール

OK

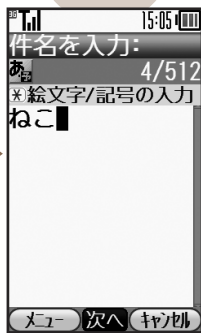


写真



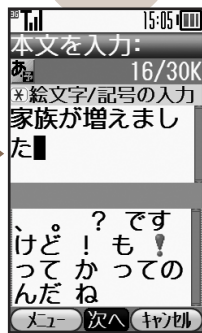
メールアドレスを  
選択します

OK

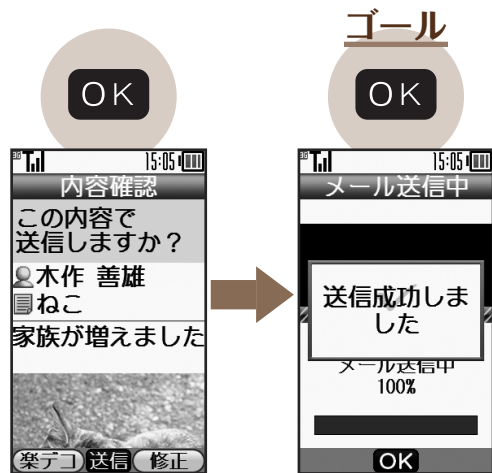


件名を入力します

OK



本文を入力します



入力した内容が  
表示されます

送信されます

⋮

〔辞書〕を押すと、入力した本文に  
応じた絵文字付きの装飾メール  
を簡単に作れます。(楽デコ)

メール

# 届いたメールを見てみましょう

おもな使用ボタン

メールが届いたときは、背面画面やお知らせランプ、**メール**でお知らせします。



メール

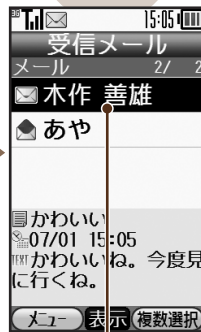


受信表示 お知らせランプ



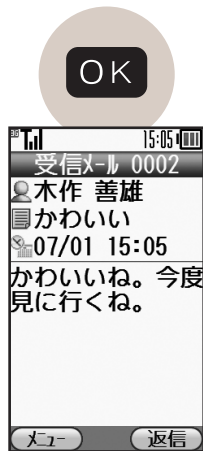
スタート

メール



届いたメールが選択されています

確認が終わるとき



メールの内容が  
表示されます

ゴール



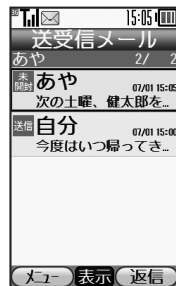
待受画面に戻ります

## アドバイス

楽ともボタンに登録されている相手から届いたとき

メールを押すとこれまでのメールの送受信履歴画面が表示されます。(「未開封」のついているものが、まだ読んでいないメールです。)

メールを選び **OK** を押すと、確認できます。





# 過去に受信したメールを見てみましょう

## おもな使用ボタン



\* 星記号

# 井記号

OK

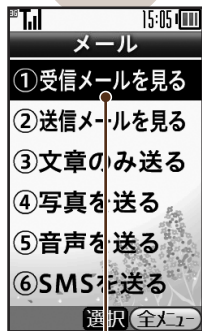
メール

写真

これまでに受信したメールを見てみましょう。  
同様の操作で、これまでに送信したメールも確認できます。

## スタート

メール

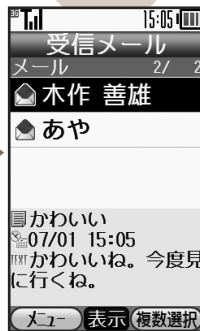


「受信メールを見る」  
が選択されています

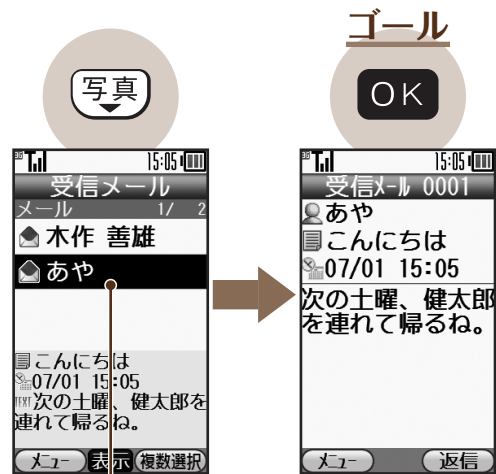
OK



OK



「送信メールを見る」を選ぶと、これまで  
に送信したメールを確認できます。



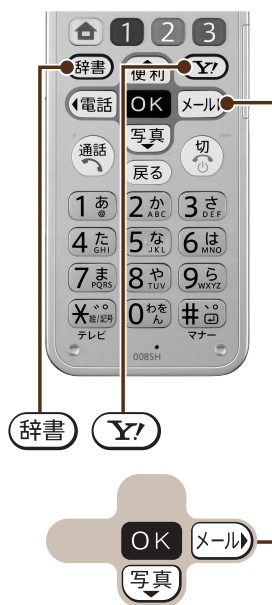
確認するメールを  
選択します

メールの内容が  
表示されます

このあと **#06** / **\*06** を押すと、  
前後のメールを確認できます。

# メールの差出人を電話帳に登録しましょう

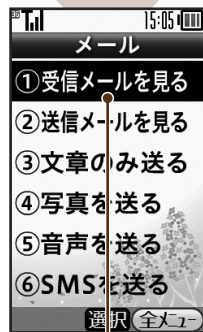
## おもな使用ボタン



メールをもらった相手のメールアドレスを、すでにある電話帳に追加登録してみましょう。メールアドレスを入力する必要がなく、便利です。

## スタート

メール



「受信メールを見る」  
が選択されています

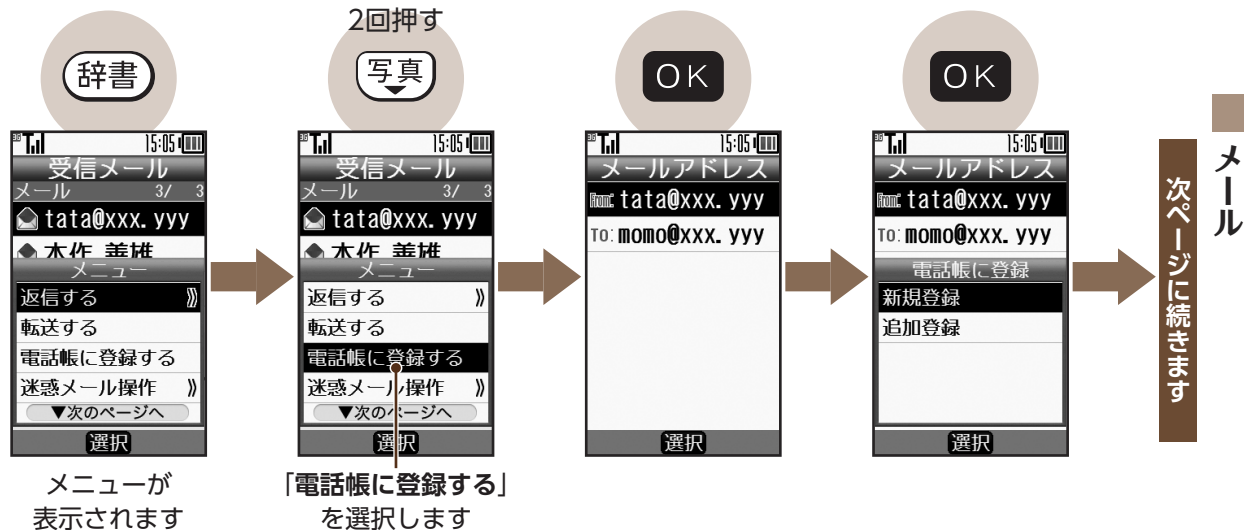
OK



OK



メールの一覧が  
表示されます



写真



「追加登録」を  
選択します



「新規登録」を選ぶと、新しく  
電話帳を登録できます。

OK



メール

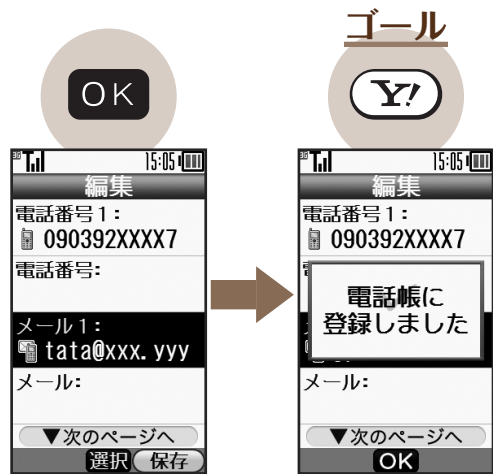


よみがなの行を  
選択します

写真



相手の名前を  
選択します



電話帳に上書き  
されます

# メールの返事を送りましょう

おもな使用ボタン

届いたメールに返事を送りましょう。

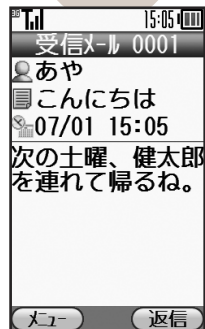


Y!

OK

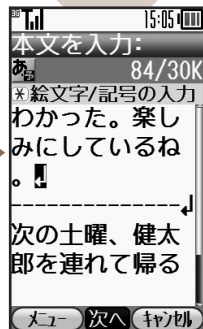
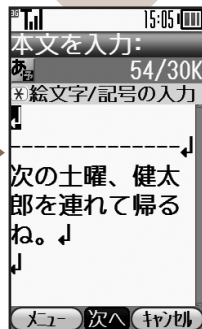
スタート

受信メールを  
表示する



Y!

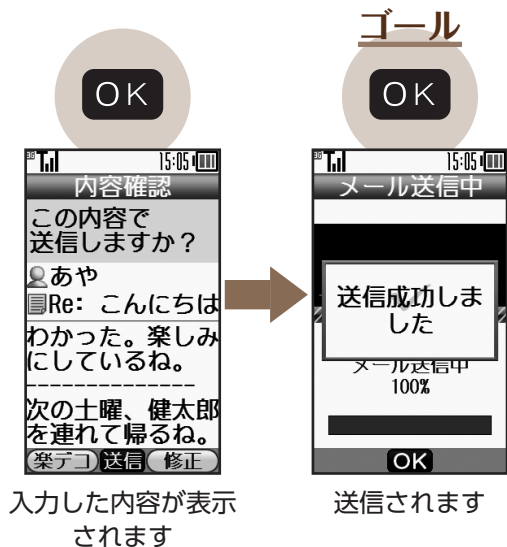
返事を入力する



本文を入力する画面  
が表示されます

94ページ、96ページの  
操作で表示させます。

宛先には送信元が、件名には元の件名を流用  
したものがあらかじめ入っています。







### 定型文／素材の利用

定型文や絵はがき用素材を使って、メールを便利に楽しく作成することができます。



### フィーリングメール

メールに「うれしい」や「悲しい」などの感情をつけて送信することができます。



### 編集／再送信

一度送ったメールを再利用して、新しいメールを作成／送信することができます。



### メール振り分け

送信元の相手によって、自動的にメールの保存場所を振り分けて分類することができます。



### 送信予約

あらかじめメールを作成しておき、30日以内の指定した日時に自動的に送信することができます。



### 海外でのメール利用

「世界対応ケータイ」ですので、海外でも同じメールアドレスでメールを利用できます。



## メールが受信できない

画面上部に、「✉」(赤色)が表示されていませんか。表示されているときは、メールのメモリ容量が不足しています。不要なメールを削除してください。



## 写真(写メール)が送信できない

S!メールなどの契約をしていない相手には送信できません。また、S!メール以外に対応している携帯電話では、受信できる容量が異なることがあります。



## 圏外や電源を切っていたときにメールが送られてきたら?

圏内になったときや電源を入れたときに、自動的に受信できます。(受信までにしばらく時間がかかることもあります。)



## 迷惑メール対策はある?

受信したメールを、簡単に迷惑メール申告窓口へ転送できます。迷惑メールを、自動的にケータイ内の特定の場所に振り分ける機能もあります。